



คู่มือการใช้งานโปรแกรม

สมาคมพยาบาลโรงพยาบาลแห่งประเทศไทย
สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์
สาธารณสุขไทย (สสท.)

สารบัญ

	หน้า
1. การกรอกข้อมูลสมาชิกสมัครใหม่	1
2. การพิมพ์ใบเสร็จสมัครสมาชิก สสท.	4
3. การออกรายงานการสมัครสมาชิก สสท.	6
4. การออกรายงานทะเบียนสมาชิก สสท.	9
5. การชำระเงินเป็นกลุ่ม (การชำระเงินต่ออายุประจำปี สสท.)	12
6. การพิมพ์ใบเสร็จต่ออายุสมาชิก สสท.	13
7. ช่องทางการตรวจสอบข้อมูลสมาชิกและอัปเดตข่าวสาร สสท.	14

1. การกรอกข้อมูลสมาชิกสมัครใหม่

1.1 เข้าเว็บไซต์ <http://cpct.coopsiam.com> จะเห็นหน้าเว็บไซต์ดังรูปที่ 1 ให้คลิกเลือกสหกรณ์ของท่านที่ช่องศูนย์ประสานงาน กรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่านให้ถูกต้อง แล้วคลิกปุ่ม “เข้าใช้งาน”

รูปที่ 1 หน้าระบบโปรแกรม

1.2 เมื่อเข้าสู่ระบบแล้วจะเห็นหน้าเว็บไซต์ดังรูปที่ 2 ให้เลือก “ระบบอแปนกิจสงเคราะห์”

รูปที่ 2 หน้าเลือกระบบ

1.3 คลิกเลือก “ใบสมัคร” เมนูทางด้านซ้ายของหน้าจอ เพื่อเข้าไปทำการกรอกข้อมูลการสมัครสมาชิก สสรท.

รูปที่ 3 เมนูการสมัครสมาชิก

1.4 เมื่อกดคลิก “ใบสมัคร” แล้วจะเห็นหน้าเว็บไซต์ดังรูปที่ 4

ระบบ ฅาปนกิจสงเคราะห์ - ใบสมัคร

ฅาปนกิจ	แนบเอกสาร 1	
ใบสมัคร	2	
แก้ไขใบสมัคร		
ดู/แก้ไข ข้อมูลทะเบียนสมาชิก		
Export Excel ฅ่า		
Export Excel ใหม่		
ชำระเงินเป็นกลุ่ม		
ยอดสมาชิกที่ต้องนำส่งเงินคงสภาพ		
พิมพ์ใบเสร็จ ฅ้ออายุสมาชิก		
พิมพ์ใบเสร็จ สมัครสมาชิก		
Excel รายชื่อชำระเงินคงสภาพประจำปี		

เลขที่ฅ่าขอ:	Auto	ประเภท:	01 สามัญ	วันที่รับสิทธิ์:	01/11/2562
เลขสมาชิก สอ.:		รวม:	5/2562	เพศ:	<input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
ฅ่าเ้าหน้า:	ไม่ระบุ	ชื่อ:		นามสกุล:	
บัตรประชาชน:	<input type="checkbox"/>	วันเกิด:	30/05/2562	วันที่สมัคร:	30/05/2562
สถานภาพ:	ไม่ระบุ	อายุ:		ฅ่ารงฅ่าเนง:	
ชื่อสามีหรือภรรยา:	ชื่อผู้จัดการศพที่ระบุไว้:				
เลขบัตรผู้จัดการศพ:	ความสัมพันธ์ผู้จัดการศพ:				
ที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้:					
ที่อยู่:					
จังหวัด:		เขต/อำเภอ:		รหัสไปรษณีย์:	
ฅัดลอกที่อยู่					
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน:					
ที่อยู่:					
จังหวัด:		เขต/อำเภอ:		รหัสไปรษณีย์:	
โทรศัพท์บ้าน:					
โทรศัพท์:					
ความเห็นแพทย์:					
ความเห็นแพทย์ ระบุ:					
หมายเหตุ:					
ธนาคาร:	0.ไม่ระบุ	หมายเลขบัญชี:			
สาขา:					

*** หมายเหตุเพิ่มเติม: หากผู้สมัครเป็นชาวต่างชาติให้ Check ถูก ที่ช่องข้างหลัง บัตรประชาชน

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน
1.	FEE - ฅ่าชารมฅ้อม (เบงฅ่า)	20.00
2.	WFY - ฅ่าชารมฅ้อมรายปี	20.00
3.	WPF - เงินสงเคราะห์ฅ่วงฅ่า	4,000.00

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	บัตรประชาชน	ที่อยู่เลขที่	ความสัมพันธ์	
1.					ลบ
2.					ลบ
3.					ลบ
4.					ลบ
5.					ลบ
6.					ลบ

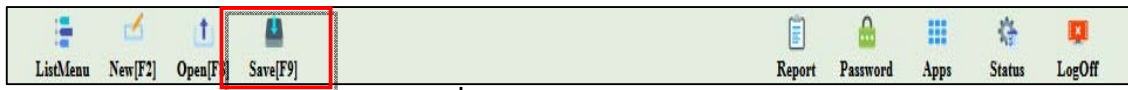
รูปที่ 4 หน้าจอสมัครสมาชิก

หมายเลข 1 เมนู “แนบเอกสาร” นำไฟล์ชุดใบสมัครที่สแกนมาแนบประกอบการสมัครสมาชิก

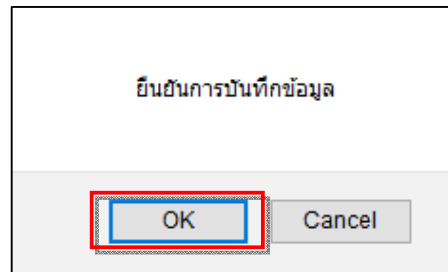
หมายเลข 2 กรอกรายละเอียดข้อมูลสมาชิกให้ถูกต้องและครบถ้วน

หมายเลข 3 กรอกรายละเอียดผู้รับเงินสงเคราะห์ให้ถูกต้องและครบถ้วน

1.5 หลังจากกรอกข้อมูลสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้ว กด “Save” ดังรูปที่ 5 ระบบจะแจ้งยืนยันการบันทึกข้อมูลดังรูปที่ 6 ให้กด “OK” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลการสมัคร



รูปที่ 5 การบันทึกข้อมูล



รูปที่ 6 การยืนยันการบันทึกข้อมูล

1.6 หลังจากบันทึกข้อมูลการสมัครแล้วระบบจะแจ้งให้พิมพ์ใบรับเงินดังรูปที่ 7 หากต้องการพิมพ์ให้กด “OK” เพื่อพิมพ์ใบรับเงิน หรือทำการกด “Cancel” เพื่อยกเลิก

รูปที่ 7 หน้าจอการพิมพ์ใบรับเงินหลังบันทึกใบสมัคร

2. การพิมพ์ใบเสร็จสมัครสมาชิก สสรท.

สำหรับพิมพ์ใบเสร็จสมัครสมาชิกใหม่อีกครั้งหลังจากสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้ว

2.1 เลือกเมนู “พิมพ์ใบเสร็จสมัครสมาชิก” แล้วจะเห็นหน้าเว็บไซต์ดังรูปที่ 8

2.2 ให้ระบุเงื่อนไขในการค้นหาใบรับเงิน กรอกเลขบัตรประชาชนให้ถูกต้องครบถ้วน หลังจากนั้นให้กด “ค้น”

2.3 หลังจากกดปุ่มค้นหาจะได้รายการใบเสร็จรายคนแสดงขึ้นมา ให้ทำการเลือกรายการที่ต้องการออกใบเสร็จ

- หากต้องการออกเป็นรายบุคคล ให้ติ๊กที่ช่องสี่เหลี่ยมหน้าลำดับ (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ช่อง)

- หรือเลือกทั้งหมด (ในข้อที่ 2.5) เพื่อพิมพ์ใบรับเงินทั้งหมด

2.4 เป็นปุ่มสำหรับกดเลือกรายการ หรือไม่เลือกรายการทั้งหมด

2.5 เมื่อทำการเลือก รายการใบรับเงินที่ต้องการเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่มพิมพ์ เพื่อออกไปรับเงิน

ระบบ ฅาปนกิจสงเคราะห์ - พิมพ์ใบเสร็จ สมัครสมาชิก

ฅาปนกิจ ใบสมัคร ฅาไรใบสมัคร ดู/ฅาไร ข้อมูลทะเบียนสมาชิก Export Excel ฅา Export Excel ใบใหม่ ชำระเงินเป็นกลุ่ม ยอดสมาชิกที่ต้องชำระเงินฅงสภาพ พิมพ์ใบเสร็จ ต่ออายุสมาชิก พิมพ์ใบเสร็จ สมัครสมาชิก Excel รายชื่อชำระเงินฅงสภาพประจำปี	ชื่อ : <input type="text"/> สกฏ : <input type="text"/> ค้น บัตรประชาชน : <input type="text"/>																																				
	วันที่คุ้มครอง : <input type="text"/> ถึง : <input type="text"/> วันที่สมัคร : 01/01/2562 ถึง : 31/12/2562 เรียงตาม :																																				
	เลขที่ฅาขอสมัคร : <input type="text"/> ถึง : <input type="text"/> เลขสมาชิก สอ. : <input type="text"/> ถึง : <input type="text"/>																																				
	<input type="radio"/> เลขที่ฅาขอ <input type="radio"/> เลขสมาชิก สอ. <input checked="" type="radio"/> เลขที่ใบเสร็จ <input type="radio"/> วันที่คุ้มครอง <input type="radio"/> วันที่สมัคร																																				
	<input type="checkbox"/> เลือกทั้งหมด <input type="checkbox"/> ไม่เลือก พิมพ์																																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>ลำดับ</th> <th>เลขที่ใบเสร็จ</th> <th>เลขฅาขอ</th> <th>เลขสมาชิก สอ.</th> <th>วันที่คุ้มครอง</th> <th>วันที่สมัคร</th> <th>ชื่อ - สกฏ</th> <th>เงินสงเคราะห์</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>1.</td> <td>6200644638</td> <td>WAP625284</td> <td>000001</td> <td>01/07/2562</td> <td>17/01/2562</td> <td>นายมานะ มาเสมอ</td> <td>4,000.00</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>2.</td> <td>6200644639</td> <td>WAP625628</td> <td>000002</td> <td>01/07/2562</td> <td>18/01/2562</td> <td>นางสมร ใจดี</td> <td>4,000.00</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>3.</td> <td>6200644640</td> <td>WAP625628</td> <td>000003</td> <td>01/07/2562</td> <td>18/01/2562</td> <td>นางสาวสุดสวย รวยมาก</td> <td>4,000.00</td> </tr> </tbody> </table>		ลำดับ	เลขที่ใบเสร็จ	เลขฅาขอ	เลขสมาชิก สอ.	วันที่คุ้มครอง	วันที่สมัคร	ชื่อ - สกฏ	เงินสงเคราะห์	<input type="checkbox"/>	1.	6200644638	WAP625284	000001	01/07/2562	17/01/2562	นายมานะ มาเสมอ	4,000.00	<input type="checkbox"/>	2.	6200644639	WAP625628	000002	01/07/2562	18/01/2562	นางสมร ใจดี	4,000.00	<input type="checkbox"/>	3.	6200644640	WAP625628	000003	01/07/2562	18/01/2562	นางสาวสุดสวย รวยมาก	4,000.00
		ลำดับ	เลขที่ใบเสร็จ	เลขฅาขอ	เลขสมาชิก สอ.	วันที่คุ้มครอง	วันที่สมัคร	ชื่อ - สกฏ	เงินสงเคราะห์																												
	<input type="checkbox"/>	1.	6200644638	WAP625284	000001	01/07/2562	17/01/2562	นายมานะ มาเสมอ	4,000.00																												
	<input type="checkbox"/>	2.	6200644639	WAP625628	000002	01/07/2562	18/01/2562	นางสมร ใจดี	4,000.00																												
	<input type="checkbox"/>	3.	6200644640	WAP625628	000003	01/07/2562	18/01/2562	นางสาวสุดสวย รวยมาก	4,000.00																												

รูปที่ 8 หน้าจอพิมพ์ใบเสร็จสมัครสมาชิก

ตัวอย่างใบรับเงินตามรูปด้านล่าง



ใบรับเงิน

เลขที่ : 0084/62000001 ต้นฉบับ

สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
ศูนย์ประสานงานสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลราชวิถี จำกัด

สำนักงานใหญ่ : 199/8 อาคารสวัสดิการอาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ไทย ชั้น 3 หมู่ที่ 2 ถนนนครอินทร์ ตำบลบางสีทอง
อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130 โทรศัพท์ 0 2496 1340-1 โทรสาร 0 2496 1342

ได้รับเงินจาก : นางสมพร รัตนดิถก ณ กูเก็ด วันที่ : 18/01/2562
เลขสมาชิกสหกรณ์ 002654

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
1.	ค่าสมัคร	20.00
2.	ค่าบำรุงรายปี	20.00
3.	เงินสงเคราะห์ศพล่วงหน้า	4,000.00
ค่าสมัครรอบ 1/2562 (สิ้นสี่สิบบาทถ้วน)		รวมเงิน
		4,040.00


(จ.ต. ไพโชค คงสุทธิ)

เจริญญิกสมาคม

หมายเหตุ : ใบรับเงินของสมาคมฯ จะสมบูรณ์ต่อเมื่อมีลายมือชื่อเจริญญิกและผู้รับเงิน

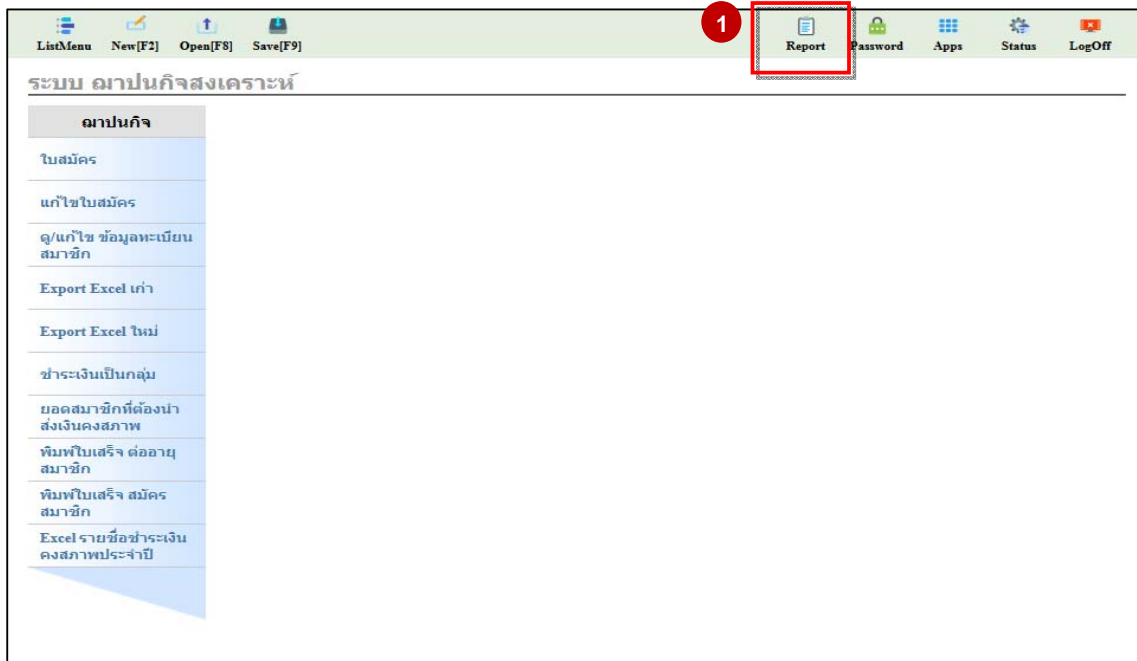


ผู้รับเงิน

รูปที่ 8.1 ตัวอย่างใบรับเงิน

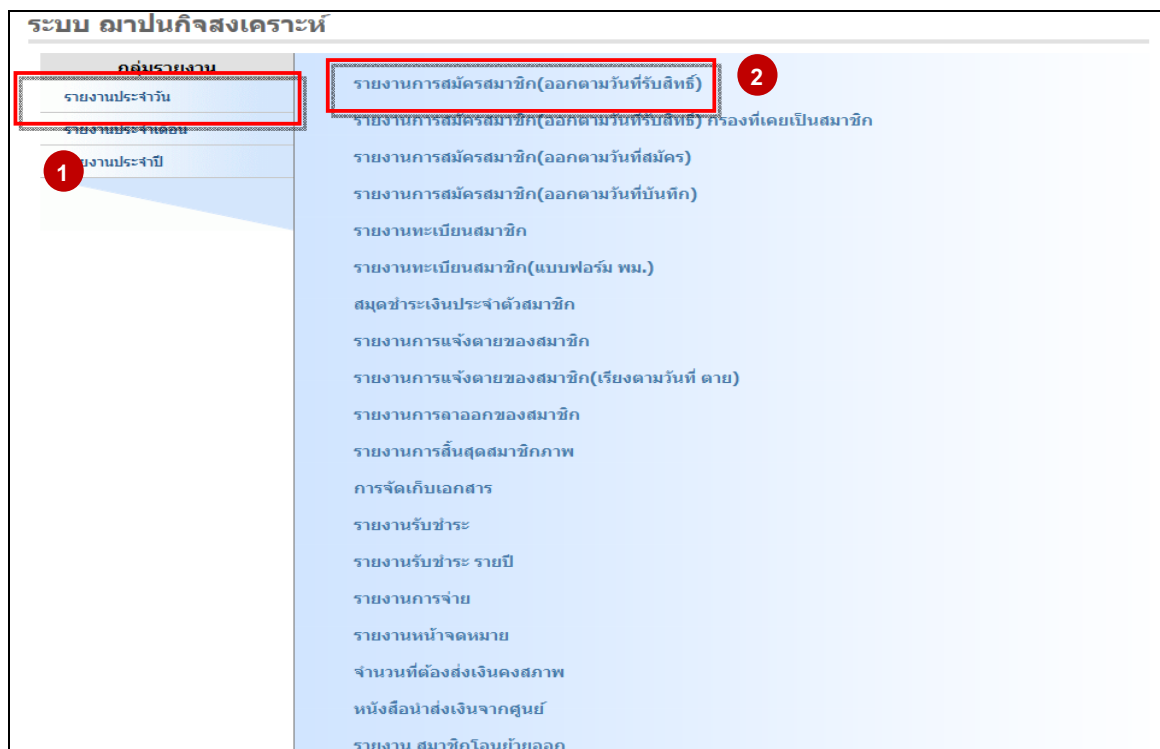
3. การออกรายงานการสมัครสมาชิก สสท.

3.1 เลือกเมนู Report



รูปที่ 9 การออกรายงานการสมัครสมาชิก สสท.

3.2 เลือกรายงานประจำวันและเลือกรายงานสมาชิก(ออกตามวันที่รับสิทธิ์)



รูปที่ 9.1 การออกรายงานการสมัครสมาชิก สสท.

3.3 กรอกข้อมูลในช่องสีแดงให้ครบถ้วน

ระบบ ฌาปนกิจสงเคราะห์

กลุ่มรายงาน	
รายงานประจำวัน	
รายงานประจำเดือน	
รายงานประจำปี	

รายงานการสมัครสมาชิก (ออกด้วยตัวพิมพ์เล็ก)	
สมาคม :	สมาคมสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสุโขทัย
ศูนย์ :	060000 0 สำหรับเจ้าหน้าที่สมาคม
ตั้งแต่วันที่ :	01/01/2562
ถึงวันที่ :	31/12/2562
ประเภทสมาชิก :	สามัญ <input type="checkbox"/> สมทบ(บุตร) <input type="checkbox"/>
เครื่องพิมพ์ :	PDF

< ย้อนกลับ

ออกรายงาน >

รูปที่ 9.2 การออกรายงานการสมัครสมาชิก สสรท.

- สมาคม ไม่ต้องเปลี่ยน
- ศูนย์ เลือกเป็นศูนย์ประสานของท่าน
- ตั้งแต่วันที่ – ถึงวันที่ ให้เลือกตามรอบที่สมัคร ณ เดือนนั้น (ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง)
- ประเภทสมาชิก เลือกตามรูปในกรอบสีแดง สามัญ – สมทบ(บุตร)
- เครื่องพิมพ์เลือกเป็น PDF เพื่อออกรายงานเป็นแบบ PDF เลือกเป็น XLS เพื่อออกรายงานเป็นแบบ Excel

เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วกด “ออกรายงาน”

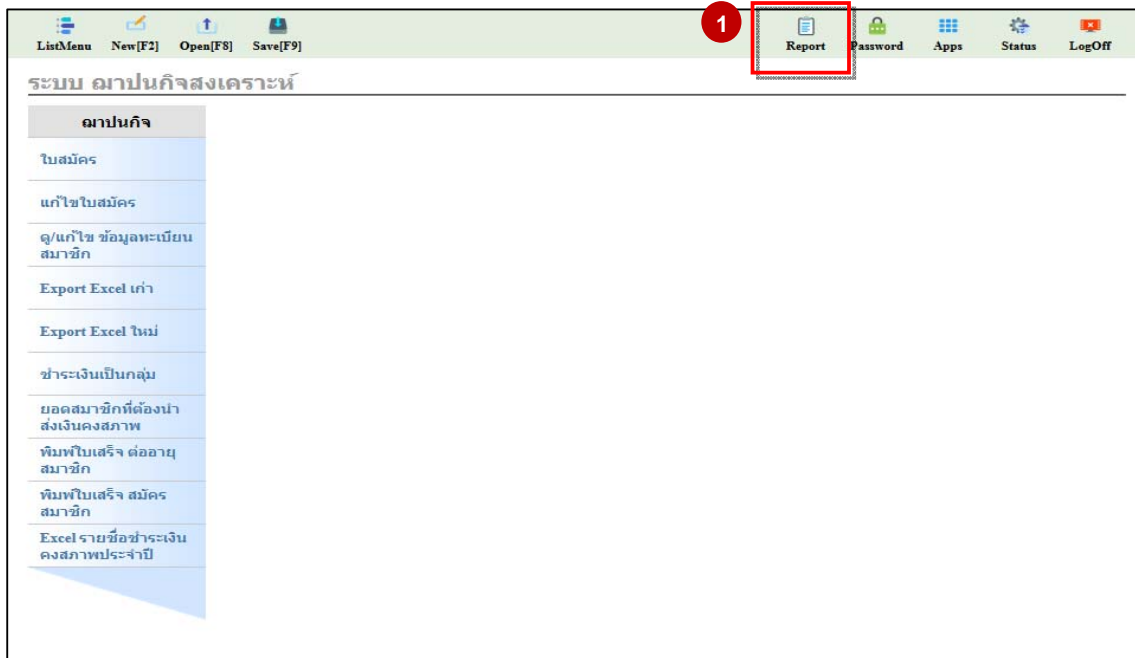
ตัวอย่างการออกรายงานการสมัครสมาชิกตามรูปด้านล่าง

ลำดับ เลขสมาชิก สอ.	ชื่อ - สกุล	เลขที่บัตรประชาชน	วันเกิด	วันที่สมัคร	ค่าธรรมเนียม	ค่าบำรุง	เงินบริจาค เข้ากองทุน เพื่อความมั่นคง	เงินสงเคราะห์ ล่วงหน้า	เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า
สมาชิกรายการสมัครสมาชิกสมาคมสุขภาพไทย									
รายงานการสมัครสมาชิก									
ศูนย์ประสานงาน [060276] กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์									
ช่วงวันที่ 01/01/2562 ถึง 31/12/2562									
วันที่พิมพ์ : 31/05/2562									
เวลา : 11:25:46									
หน้า : 1 / 6									
รอบคุ้มครองวันที่ 01/01/2562									
ประเภทสมาชิก : 01-สามัญ									
1.	001322	นางอุณเรือน บุญเฟื่อง	3102100636123	04/08/2505	16/07/2561	20	20		4,000
2.	000995	นางสาวสุพรรณภัฏ ภัทรพรชัยวัฒน์	3710600237131	04/03/2509	19/07/2561	20	20		4,000
3.	000719	นางสาววราวุฒิ จีรวัดนพวงศ์	3909800160449	28/08/2506	19/07/2561	20	20		4,000
สรุปจำนวนประเภทสมาชิก : 01-สามัญ 3 คน						60	60		12,000
ประเภทสมาชิก : 02-สมาชิก									
4.	ส00275	นางพิศมัย นาดรัตน์	3471201452610	22/11/2511	12/07/2561	20	20		4,000
สรุปจำนวนประเภทสมาชิก : 02-สมาชิก 1 คน						20	20		4,000
ประเภทสมาชิก : 06-สมาชิก(ผู้สมรส)									
5.	W00856	นายคณนัธนจิต กุติภินโชวีวัฒน์	3100504486911	28/06/2512	19/07/2561	20	20		4,000
สรุปจำนวนประเภทสมาชิก : 06-สมาชิก(ผู้สมรส) 1 คน						20	20		4,000

รูปที่ 9.3 ตัวอย่างการออกรายงานการสมัครสมาชิก สสรท.

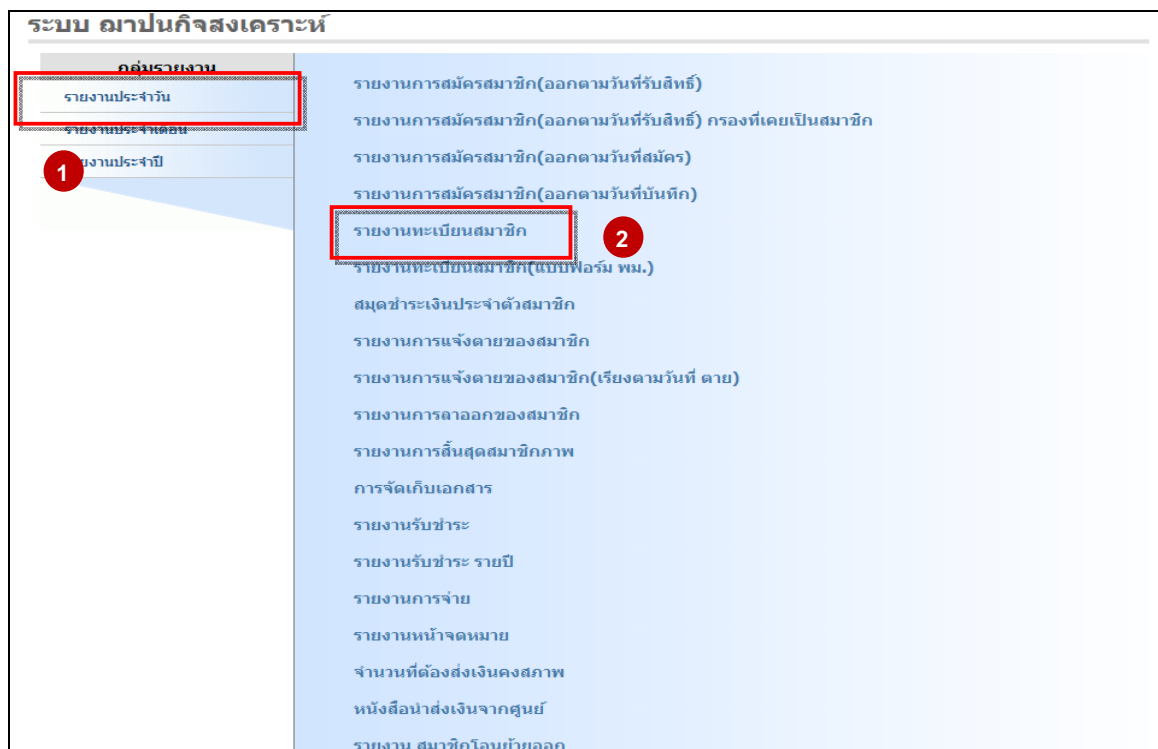
4. การออกรายงานทะเบียนสมาชิก สสรท.

4.1 เลือกเมนู Report



รูปที่ 10 การออกรายงานการสมัครสมาชิก สสรท.

4.2 เลือกรายงานทะเบียนสมาชิก



รูปที่ 10.1 การออกรายงานทะเบียนสมาชิก สสรท.

4.3 กรอกข้อมูลในช่องสีแดงให้ครบถ้วน

ระบบ ฌาปนกิจสงเคราะห์

กลุ่มรายงาน	
รายงานประจำวัน	
รายงานประจำเดือน	
รายงานประจำปี	

รายงานการสมัครสมาชิก(ออกด้วยใบรับสิทธิ์)

สมาคม :	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย
ศูนย์ :	060000 0 สำหรับเจ้าหน้าที่สมาคม
ตั้งแต่วันที่ :	01/01/2562
ถึงวันที่ :	31/12/2562
ประเภทสมาชิก :	สามัญ <input type="checkbox"/> สมทบ(บุตร) <input type="checkbox"/>
เครื่องพิมพ์ :	PDF

< ย้อนกลับ

ออกรายงาน >

รูปที่ 10.2 การออกรายงานทะเบียนสมาชิก สสรท.

- สมาคม ไม่ต้องเปลี่ยน
- ศูนย์ เลือกเป็นศูนย์ประสานของท่าน
- ตั้งแต่วันที่ – ถึงวันที่ ให้เลือกตามรอบที่สมัคร ณ เดือนนั้น (ให้เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง)
- ประเภทสมาชิก เลือกตามรูปในกรอบสีแดง สามัญ – สมทบ(บุตร)
- เครื่องพิมพ์เลือกเป็น PDF เพื่อออกรายงานเป็นแบบ PDF เลือกเป็น XLS เพื่อออกรายงานเป็นแบบ Excel

เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วกด “ออกรายงาน”

ตัวอย่างการออกรายงานทะเบียนสมาชิกตามรูปด้านล่าง

สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย							วันที่พิมพ์ : 31/05/2562	
รายงานทะเบียนสมาชิก ในรอบคุ้มครอง ตั้งแต่วันที่ : 01/01/2562 ถึงวันที่ 31/12/2562							เวลา : 12:53:19	
							หน้า : 1 / 14	
ลำดับ	เลขทะเบียน (ตามบัญชี)	เลขทะเบียน (สหกรณ์)	ชื่อ - นามสกุล	ต่ออายุ ประจำปี	รอบ คุ้มครอง	วันเกิด	บัตรประชาชน	เงินสงเคราะห์ ล่วงหน้าคงเหลือ
ศูนย์ประสานงาน : 060271 กรมควบคุมโรค								
รอบคุ้มครองวันที่ 01/01/2562								
ประเภทสมาชิก : 01-สามัญ								
1.	198584	013417	นางนันท์ปัทม์ ศรีทองทา	01/01/2562	01/01/2562	29/03/2529	1411200083207	4,000.00
2.	198585	013418	นางสาวสุพัตรา ชื่นวิทยา	01/01/2562	01/01/2562	19/01/2525	3650100929752	4,000.00
3.	198586	012958	นางสาวมนัสพร สอนกลาง	01/01/2562	01/01/2562	11/03/2534	1129900108971	4,000.00
4.	198587	013209	นางสาวกัทติรา เกิดผล	01/01/2562	01/01/2562	05/11/2521	3860700050610	4,000.00
5.	198588	007882	นายพงษ์พันธ์ จิตรรัมย์	01/01/2562	01/01/2562	18/07/2509	3411900077796	4,000.00
6.	198589	011426	นางศิริพร ธนพรชัยสิทธิ์	01/01/2562	01/01/2562	03/08/2508	3101600317051	4,000.00
7.	198590	012482	นางสาวน้ำฝน คลึงเพชร	01/01/2562	01/01/2562	14/11/2530	1800300041200	4,000.00
8.	198591	008989	นายสราวุธ มิ่งโพธิ์ดี	01/01/2562	01/01/2562	29/03/2520	3730200392881	4,000.00
9.	198592	012108	นางสาวสุธณี ยานัญ	01/01/2562	01/01/2562	12/04/2528	1480300015911	4,000.00
10.	198593	006970	นายปราโมทย์ บุญแก้ว	01/01/2562	01/01/2562	13/11/2512	3420901131891	4,000.00
11.	198594	007541	นางเจียรนัย อุดมศักดิ์	01/01/2562	01/01/2562	08/10/2506	3859900117244	4,000.00
12.	198595	009278	นางสาวชญากรณ์ จะประเสริฐ	01/01/2562	01/01/2562	12/04/2520	3101000645308	4,000.00
13.	198596	007887	นายวีระชา สายทองอินทร์	01/01/2562	01/01/2562	21/01/2516	3801600336245	4,000.00

รูปที่ 10.3 ตัวอย่างการออกรายงานทะเบียนสมาชิก สสรท.

5. การชำระเงินเป็นกลุ่ม (การชำระเงินต่ออายุประจำปี สสธ.)

5.1 เลือกเมนู “ชำระเงินเป็นกลุ่ม” แล้วจะเห็นหน้าเว็บไซต์ดังรูปที่ 11

5.2 เลือกปีชำระเงินและกรอกข้อมูลในการค้นหาสมาชิกที่จะทำการชำระเงินต่ออายุประจำปี

- หากต้องการแสดงรายชื่อทั้งหมดที่ต้องชำระให้ระบุเฉพาะปีที่ชำระและเลือกเรียงตาม “เลขฌาปนกิจ” หลังจากนั้นให้ กด “ค้น” ที่หมายเลข 3 เพื่อทำการค้นหาสมาชิก

- หากต้องการแสดงรายชื่อเป็นรายบุคคลให้ระบุเลขฌาปนกิจในช่อง “ตั้งแต่เลขฌาปนกิจ ถึง” (ใส่เลขทั้งสองช่องเป็นเลขเดียวกัน)

หลังจากนั้นให้ กด “ค้น” ที่หมายเลข 3 เพื่อทำการค้นหาสมาชิก

5.3 เลือกรายชื่อที่ต้องการและกดที่ช่อง “สถานะ” ในหมายเลข 4 หรือกดปุ่มในหมายเลข 5 ซึ่งปุ่ม **จ่ายเงิน** “อนุมัติ” ไว้สำหรับเลือกชำระทั้งหมดตามรายชื่อที่แสดงบนหน้าจอ และปุ่ม **รอกจ่ายเงิน**

“รอกอนุมัติ” ไว้สำหรับเลือกออกไม่ชำระทั้งหมด

*** (ปุ่ม **ยกเลิก** หรือ กรณีสมาชิกไม่ประสงค์ต่ออายุการเป็นสมาชิก)

5.4 หลังจากเลือกรายชื่อที่ต้องการชำระเสร็จแล้ว ให้กด “Save” เพื่อบันทึกการชำระเงินในระบบ

รูปที่ 11 หน้าจอชำระเงินเป็นกลุ่ม (การชำระเงินต่ออายุประจำปี สสธ.)

ระบบ ฌาปนกิจสงเคราะห์ - ชำระเงินเป็นกลุ่ม

เลือกรายการ: เลขฌาปนกิจ: เลขสมาชิก สอ.: (3)

ชื่อ: สกุล: รอบการสมัคร (วันที่เริ่มเป็นสมาชิก): (3)

ตั้งแต่รวม: ถึงรวม: Ex: 01/02/2558

ตั้งแต่เลขฌาปนกิจ: ถึง: เลขสมาชิก สอ.: ถึง:

เรียงตาม: เลขฌาปนกิจ เลขสมาชิก สอ.

จำนวน: เลือกทั้งหมด >>> (4)

ลำดับ	เลข ฌาปนกิจ	เลข สมาชิก สอ.	ชื่อ - สกุล	วันที่เริ่ม เป็นสมาชิก	ค่าธรรมเนียม รายปี	เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า	จำนวนเงิน เรียกเก็บ	สถานะ	ยกเลิก
1	004753	004315		01/06/2554	20	4500	4,520	รอกอนุมัติ	<input type="checkbox"/>
2	004754	006151		01/06/2554	20	4500	4,520	รอกอนุมัติ	<input type="checkbox"/>
3	004755	004428		01/06/2554	20	4500	4,520	รอกอนุมัติ	<input type="checkbox"/>
4	004756	007359		01/06/2554	20	4500	4,520	รอกอนุมัติ	<input type="checkbox"/>

สถานะ:

6. การพิมพ์ใบเสร็จต่ออายุสมาชิก สสรท.

6.1 เลือกเมนู “พิมพ์ใบเสร็จต่ออายุสมาชิก” แล้วจะเห็นหน้าเว็บไซต์ดังรูปที่ 12

6.2 เลือกรายการเป็นปีที่ชำระเงินและกรอกข้อมูลในการค้นหาสมาชิกที่ต้องการพิมพ์ใบเสร็จชำระเงิน หากต้องการแสดงรายชื่อทั้งหมดให้เลือกเฉพาะรายการปีที่ชำระเงิน หลังจากนั้นให้กด “ค้น” ที่หมายเลข 3 เพื่อทำการค้นหาสมาชิก

6.3 เลือกรายชื่อที่ต้องการพิมพ์ใบเสร็จในช่องหมายเลข 4 หรือกดปุ่มในหมายเลข 5 ซึ่งปุ่ม “เลือกทั้งหมด” ไว้สำหรับเลือกทั้งหมดตามรายชื่อที่แสดงบนหน้าจอ และปุ่ม “ไม่เลือก” ไว้สำหรับเลือกออกไม่พิมพ์ทั้งหมด

6.4 หลังจากเลือกรายชื่อที่ต้องการพิมพ์ใบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้กด “พิมพ์” ที่หมายเลข 6 เพื่อทำการพิมพ์ใบเสร็จ

ลำดับ	เลขที่ใบเสร็จ	เลขฅฅฅฅ	เลขสมาชิก สอ.	วันที่เริ่มเป็นสมาชิก	ชื่อ - สกุล	จำนวนเงินเรียกเก็บ
1.	6200732505	000010	004719	01/06/2554		3,810.00

รูปที่ 12 หน้าจอพิมพ์ใบเสร็จต่ออายุสมาชิก

ใบเสร็จรับเงินอื่นใดที่ศูนย์ประสานงานไม่ได้ออกในระบบโปรแกรมฅฅฅฅ สสรท. จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

7. ช่องทางการตรวจสอบข้อมูลสมาชิกและอัปเดตข่าวสาร สสธ.

7.1 เว็บไซต์ <http://cpct.coopsiam.com/cpct/webportal/d/>

กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก และกด “เข้าสู่ระบบ”

ข้อมูลการเป็นสมาชิก สสธ. จะปรากฏดังภาพ



7.2 Facebook /Line สสรท.

การอัปเดตข่าวสาร สสรท.

สามารถติดตามข่าวสารของ สสรท. ได้ที่

1. เว็บไซต์ <http://www.cpct.co.th>



2. Facebook "สมาคม สสรท"



Facebook

3. Line



ID : CPCT2554
 08 1917 1878
ฝ่ายอำนาจการ



ID : CPCT2558
 09 5712 9740
ฝ่ายทะเบียน



ID : CPCT2561
 08 6372 9629
ฝ่ายการเงินและบัญชี



ID : CPCT2563
 08 0795 9583
ฝ่ายเงินสมเคราะห์ครอบครัว



ID : @559isofp
Line official



7.3 สมาชิกสามารถตรวจสอบรายชื่อตามรอบสมัครผ่านทางเว็บไซต์ สสชท.

สามารถตรวจสอบได้ผ่านเว็บไซต์ <http://www.cpct.or.th>

โดยเลือกเมนู



**ตรวจสอบรายชื่อตามรอบ
การสมัครสมาชิก สสชท.**

จะปรากฏรายชื่อสมาชิกสมัครใหม่ในแต่ละรอบ

โดยรายชื่อจะเรียงตามรหัสศูนย์ประสานงาน

รายชื่อที่ได้รับอนุมัติการเป็นสมาชิก สสชท.	
ประจำปี พ.ศ.2562	
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน มกราคม 2562	รายชื่อสมาชิกประจำเดือน กรกฎาคม 2562
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2562	รายชื่อสมาชิกประจำเดือน สิงหาคม 2562
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน มีนาคม 2562	รายชื่อสมาชิกประจำเดือน กันยายน 2562
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน เมษายน 2562	รายชื่อสมาชิกประจำเดือน ตุลาคม 2562
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน พฤษภาคม 2562	รายชื่อสมาชิกประจำเดือน พฤศจิกายน 2562
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน มิถุนายน 2562	รายชื่อสมาชิกประจำเดือน ธันวาคม 2562
ประจำปี พ.ศ.2563	
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน มกราคม 2563	รายชื่อสมาชิกประจำเดือน กรกฎาคม 2563
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2563	
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน มีนาคม 2563	
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน เมษายน 2563	
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน พฤษภาคม 2563	
รายชื่อสมาชิกประจำเดือน มิถุนายน 2563	



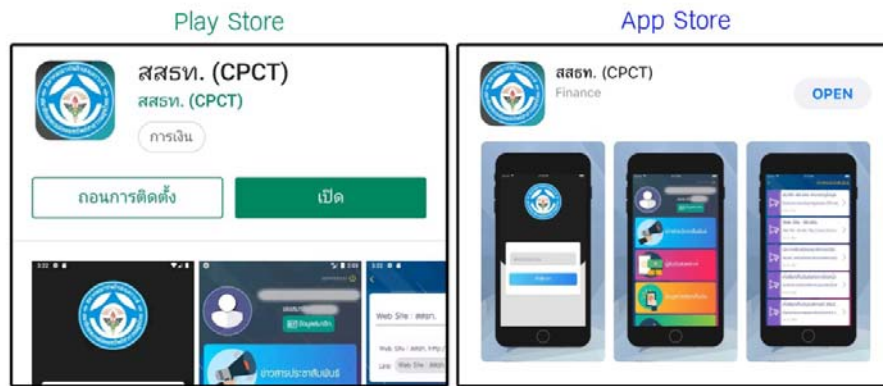
Scan QR Code

เพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ สสชท.



7.4 แอปพลิเคชัน สสรท. (CPCT)

สามารถดาวน์โหลดได้ทั้งระบบปฏิบัติการ Android และ iOS



กรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก และกด "เข้าสู่ระบบ"

